



République Centrafricaine
Ministère de la Santé et de la Population

AVIS DE RECRUTEMENT

<u>TITRE :</u>	Consultant HISP en appui au District Sanitaire
<u>NOMBRE :</u>	Treize (13)
<u>MINISTERE/DIRECTION TUTELLE :</u>	Ministère de la Santé et de la Population / DSEPPS
<u>LIEU D'AFFECTION :</u>	Base de Districts Sanitaires
<u>SUPERVISEUR DIRECT :</u>	Médecin Chef de District
<u>DUREE DU CONTRAT :</u>	Huit (8) mois, avec possibilité de renouvellement basé sur la disponibilité de financement
<u>DATE DE LIMITE DE DEPOT DE CANDIDATURE</u>	25 Avril 2025

A propos de HISP Ltd

HISP Ltd est une entreprise privée offrant une expertise diversifiée, elle développe et déploie des systèmes d'information avec des solutions sur mesure qui soutiennent les efforts des pays et des communautés pour assurer la prestation des soins de santé. Nous fournissons également des services de conseil de pointe sur la génération et l'utilisation d'informations stratégiques pour la planification et l'évaluation des interventions sanitaires.

HISP (Health Information System Program) appui de nombreux pays dont la RCA, à l'implémentation, le déploiement et le renforcement de capacités à l'utilisation de DHIS2.

Résumé du poste

Le but de notre assistance technique est de contribuer au renforcement du système national d'information sanitaire notamment aux 3 niveaux de la pyramide sanitaire (District, Structures Sanitaires) de la République centrafricaine, plus précisément dans 13 districts sanitaires et formations sanitaires sous appui de GAVI pour améliorer la collecte, le stockage, l'analyse et l'utilisation des données de santé en général et de vaccination en particulier pour contribuera à l'amélioration des données et des indicateurs de santé y compris ceux de la vaccination.

Responsabilité du poste

- Renforcer la gouvernance et le leadership en matière de système d'information sanitaire aux niveaux des districts sanitaires et des formations sanitaires, afin de promouvoir une planification intégrée aux niveaux national et local, et de réduire la fragmentation du SNIS ainsi que d'améliorer le suivi des interventions planifiées.

- Soutenir l'opérationnalisation du système d'information sanitaire dans les districts cibles et leurs formations sanitaires, en veillant à l'enregistrement rigoureux des données dès leur point de génération, à partir des outils primaires.
- Assurer la collecte, l'analyse et l'utilisation régulières des données de vaccination au niveau des formations sanitaires pour alimenter efficacement les processus de planification, de suivi, de rapportage et de prise de décisions programmatiques aux niveaux district et local.
- Renforcer les compétences et assurer le transfert durable de capacités aux équipes cadres des districts et des formations sanitaires en matière de gestion des données de vaccination : collecte, saisie, rapportage, analyse et amélioration de la qualité des données.
- Appuyer l'organisation et la mise en œuvre des supervisions formatives mensuelles réalisées par les districts en direction des formations sanitaires.
- Garantir la saisie régulière et complète des données de vaccination et de surveillance dans la base de données nationale (DHIS2).
- Soutenir la tenue régulière des réunions mensuelles de validation des données de santé, avec un accent particulier sur les données relatives à la vaccination, au niveau de chaque district.
- Appuyer les formations sanitaires en matière de SNIS : s'assurer de la disponibilité des outils primaires, complétude et promptitude des données, renforcement des compétences SNIS et DHIS2, etc.

Qualifications requises

- Être titulaire d'un diplôme en Santé Publique ou en Epidémiologie, Statistiques, Informatiques ;
- Avoir une bonne connaissance du secteur santé de la RCA, expérience d'au moins 3 ans dans le système d'information et la gestion de données
- Bonne compétence dans l'analyse, interprétation et gestion de donnée ;
- Bonne maîtrise dans l'utilisation des nouvelles technologies (ordinateur, smartphone etc.) ;
- Bonne maîtrise des outils informatiques (Word, Excel et PowerPoint), la maîtrise de DHIS2 est un atout ;
- Bonne maîtrise du Français et Sango ;
- Bonnes compétences en communication et en gestion d'équipe ;
- Avoir un esprit critique, Sens des priorités et des responsabilités, forte capacité organisationnelle, sens de la diplomatie et de la négociation.

Le dossier de candidature devra comprendre :

- Un curriculum vitae ;
- Une lettre de motivation signée par le ou la candidat(e), avec la mention : candidature au poste de « Consultant national HISP » ;
- Copie certifiées conformes des attestations ou diplômes ;
- Une copie de Carte Nationale d'Identité ou Passeport en cours de validité ;
- Casier Judiciaire datant de 3 mois ;
- Une attestation de travail délivrée par l'ancien employeur le cas échéant.

Les dossiers de candidature sont à déposer en copie dure/papier au secrétariat de la Direction de Suivi Evaluation des Projets et Programmes de Santé ou en ligne en utilisant l'adresse suivante : adengou1@gmail.com et ndhamza@gmail.com en mettant en copie : venuste.nsanzumuhire@gmail.com, dr_komafa2010@yahoo.fr, ntarechaz@gmail.com et rudasingwa.daniel@gmail.com.

La date limite de dépôt des dossiers de candidature est le 25 Avril 2025 à 15h (heure de Bangui). Les candidates féminines sont encouragées.

Seuls les candidats ou candidates aux CV satisfaisants seront contactés pour la suite du processus.

Fait à Bangui le 16 Avril 2025

Venuste NSANZUMUHIRE
Coordonnateur de HISP

